

**Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации**
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
ХИМИЧЕСКОЙ ФИЗИКИ им. Н.Н. СЕМЕНОВА**
Российской академии наук
(ФИЦ ХФ РАН)

30. 09. 2025 г.

П Р И К А З

№ 123

Москва

Об утверждении Положения о подготовке отзыва ФИЦ ХФ РАН как ведущей организации на диссертационную работу, представленную на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук

На основании Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» и Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10 ноября 2017 № 1093, в целях повышения эффективности при подготовке отзыва ФИЦ ХФ РАН как ведущей организации на диссертационную работу, представленную на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение по подготовке отзыва Федерального исследовательского центра химической физики им. Н.Н. Семенова Российской академии наук как ведущей организации на диссертационную работу, представленную на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук.
2. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Ученого секретаря ФИЦ ХФ РАН.

И.о. директора,
д-р физ.-мат. наук

А.В. Чертович

ПОЛОЖЕНИЕ

**о подготовке отзыва Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Федерального исследовательского центра химической физики им. Н.Н. Семенова
Российской академии наук как ведущей организации на диссертационную работу,
представленную на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой
степени доктора наук**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки отзыва (далее - Отзыв) на диссертационную работу, представленную на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, по которой Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Федеральный исследовательский центр химической физики им. Н.Н. Семенова Российской академии наук» (ФИЦ ХФ РАН) выступает в качестве ведущей организации.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Согласие ведущей организации предоставляется на основании официального запроса, поступившего на имя директора ФИЦ ХФ РАН (не позднее, чем за два месяца до предполагаемой даты защиты) и подписанного председателем диссертационного совета, в котором будет проходить защита диссертационной работы.

2.2. ФИЦ ХФ РАН не может выступать в качестве ведущей организации, если соискатель ученой степени кандидата или доктора наук или его научный руководитель (научный консультант) работают в ФИЦ ХФ РАН, а также, если в ФИЦ ХФ РАН ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем).

2.3. Директор на основании полученного запроса определяет структурное подразделение, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации, известная своими достижениями в конкретной отрасли науки, способная определить научную и (или) практическую ценность диссертации.

2.4. Структурное подразделение готовит согласие или обоснованный отказ о выступлении ФИЦ ХФ РАН в качестве ведущей организации. К согласию прилагаются сведения о ведущей организации и список трудов.

3. ПОДГОТОВКА И ЭКСПЕРТИЗА МАТЕРИАЛОВ ОТЗЫВА ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. После получения официального письма-уведомления о рассмотрении диссертации структурное подразделение, назначенное ответственным за подготовку Отзыва, организует процесс рассмотрения диссертационной работы и подготовки Отзыва. Структурное подразделение назначает ответственного исполнителя за подготовку Отзыва ведущей организации из числа сотрудников, чьи публикации были включены в список научных трудов при согласии ФИЦ ХФ РАН выступить в качестве ведущей организации.

3.2. Ответственный исполнитель организует очное публичное обсуждение диссертационной работы на общем заседании ФИЦ ХФ РАН с обязательным участием соискателя. Объявление о месте и времени проведения заседания заблаговременно направляется в ученый секретариат для рассылки по институту и размещении на сайте. В исключительных случаях обсуждение диссертационной работы, представленной на соискание ученой степени кандидата наук, может проходить в дистанционном формате. При этом структурное подразделение, назначенное ответственным за подготовку Отзыва, организует видеоконференцию с обязательной видеофиксацией заседания и последующей передачей записи в ученый секретариат.

3.3. По итогам публичного обсуждения ответственный исполнитель от структурного подразделения готовит Отзыв ведущей организации. Отзыв ведущей организации готовится в соответствии с п. 24 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» в 2-х экземплярах. Отзыв должен носить объективный, аналитический, а не описательный характер. Недопустим формальный подход к подготовке данного документа. При отрицательном Отзыве на диссертацию необходимо указать конкретные причины, по которым не может быть присуждена искомая ученая степень.

3.4. Ученый секретариат или Директор ФИЦ ХФ РАН вправе вернуть ответственному исполнителю для доработки Отзыв, не удовлетворяющий вышеизложенным требованиям, равно как и содержащий орфографические, пунктуационные или стилистические ошибки, ошибки терминологии.

4. ПОРЯДОК ПОДПИСАНИЯ

4.1. В Отзыве указывается фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание (при наличии) и полная должность ответственного исполнителя. Отзыв должен быть собственноручно подписан ответственным исполнителем ручкой с синей пастой. Подпись ответственного исполнителя заверяется Ученым секретарем ФИЦ ХФ РАН.

4.2. Отзыв утверждается директором ФИЦ ХФ РАН. Подписанный директором и заверенный гербовой печатью в грифе утверждения отзыв в 2-х экземплярах направляется в диссертационный совет не позднее, чем за 15 дней до даты защиты.