

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Федеральный исследовательский центр
химической физики им. Н.Н. Семенова
Российской академии наук
(ФИЦ ХФ РАН)**



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора
А.В. Чертович

« 8 » ноября 2023 г.

**ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В
ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ
ОТДЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ НА ОСНОВАНИИ ТРУДОВОГО
ДОГОВОРА В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ НАУКИ ФЕДЕРАЛЬНОМ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ
ЦЕНТРЕ ХИМИЧЕСКОЙ ФИЗИКИ ИМ. Н.Н. СЕМЕНОВА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (ФИЦ ХФ РАН), К
СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Федеральном исследовательском центре химической физики им. Н.Н. Семенова Российской академии наук (далее - Центр), к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) устанавливает процедуру уведомления работниками, замещающими должности, предусмотренные Перечнем должностей в Центре, связанных с коррупционными рисками, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Работники), утвержденным приказом Центра от 17.08.2023 г. № 109-лс, работодателя о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2. Работник обязан незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений с момента, когда ему стало известно о фактах такого обращения.

При нахождении Работника в командировке, отпуске, вне рабочего места по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, Работник обязан

уведомить работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту выполнения работы.

В случае, если уведомление не может быть передано Работником непосредственно работодателю, уведомление направляется им незамедлительно по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

3. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным Работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя в соответствии с настоящим Порядком.

4. Директор составляет уведомление на имя Министра науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Министр) и передает его в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента информационной политики и комплексной безопасности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее - отдел профилактики коррупции).

5. Работник, работодателем для которого является Центр, составляет уведомление на имя директора и передает его должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений или начальнику отдела кадров (далее - должностное лицо).

6. Уведомление о фактах обращения в целях склонения Работника к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) составляется в письменном виде (приложение N 1 к настоящему Порядку), подписывается Работником лично и должно содержать следующие сведения:

1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, на имя которого направляется уведомление;

2) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона Работника;

3) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к Работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

4) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить Работник по просьбе обратившихся лиц;

5) известные сведения о физическом (юридическом) лице (лицах), склоняющем к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность физического лица, наименование юридического лица и другие сведения);

6) способ и обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

7. К уведомлению могут быть приложены имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения Работника к совершению коррупционных правонарушений.

8. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений Работник одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием сведений, содержащихся в уведомлении, работодателю.

9. Должностное лицо Центра, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений, ведет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от Работника, а также несет персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Уведомление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения Работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) (приложение N 2 к настоящему Порядку).

11. Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен оттиском печати Центра и подписью ответственного лица.

12. Копия уведомления с отметкой о регистрации в день регистрации выдается Работнику на руки либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

13. В день регистрации уведомления должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений, обеспечивает доведение до директора информации о регистрации уведомления.

14. Директор, получивший уведомление, при наличии оснований по результатам его рассмотрения принимает решение об организации проверки сведений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционного правонарушения.

**Приложение № 1 к Порядку
уведомления работодателя о фактах обращения
в целях склонения работников, замещающих
отдельные должности на основании трудового
договора в Федеральном государственном
бюджетном учреждении науки Федеральном
исследовательском центре химической физики
им. Н.Н. Семенова Российской академии наук
(ФИЦ ХФ РАН), к совершению коррупционных
правонарушений**

И.о. директора ФИЦ ХФ РАН
А.В. Чертовичу

от

(должность, Ф.И.О.,
контактный телефон)

**Уведомление
о фактах обращения в целях склонения работника
к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1. _____

(дата, место, время и описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)
2. _____

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должны были быть совершены по просьбе обратившихся лиц)
3. _____

(известные сведения о физическом (юридическом) лице (лицах), склоняющем к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность физического лица, наименование юридического лица)
4. _____

(способ и обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(Подпись)

(Дата)

(Расшифровка подписи)

Регистрационный номер в
журнале регистрации уведомлений

Дата регистрации уведомления

(дата)

(должность, (фамилия, имя, отчество
(при наличии))

(дата)

(подпись)

зарегистрировавшего уведомление

**Приложение № 2 к Порядку уведомления работодателя
о фактах обращения в целях склонения работников,
замещающих отдельные должности на основании
трудового договора в Федеральном государственном
бюджетном учреждении науки Федерального
исследовательском центре химической физики им.
Н.Н. Семенова Российской академии наук (ФИЦ ХФ
РАН), к совершению коррупционных правонарушений**

Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

Регистрационный номер	Дата регистрации уведомления	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зарегистрировавшего уведомление	Подпись лица, зарегистрировавшего уведомление
1	2	3	4	5	6