

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт химической физики им. Н.Н. Семенова Российской академии наук
(ИХФ РАН)**

УТВЕРЖДАЮ:
Врио директора
А.Н. Пивкина
« 20 12 » г.



КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

1. Общие положения

Кодекс этики и служебного поведения работников (далее – Кодекс) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института химической физики им. Н.Н. Семенова Российской академии наук (далее – Институт) является документом, определяющим совокупность этических норм и правил служебного поведения, следовать которым в своей профессиональной деятельности надлежит работникам Института.

Этические нормы и правила служебного поведения - это система моральных обязательств, основанных как на общепризнанных стандартах и принципах, так и на требованиях к поведению, направленному на предупреждение возникновения коррупционных правонарушений в Институте. Данные нормы и правила не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности.

Кодекс разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 21 Трудового Кодекса Российской Федерации.

2. Цель Кодекса

Цели Кодекса:

- установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своих обязанностей;
- укрепление авторитета работника Института;
- внедрение единых правил поведения;
- регулирование отношений между работниками.

Кодекс способствует тому, чтобы работник Института сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в Институте благоприятной и безопасной обстановки.

3. Сфера действия Кодекса

Нормы, установленные Кодексом, обязательны для всех работников Института без исключения. Вновь принимаемые работники знакомятся с положениями Кодекса и соблюдают их в процессе своей деятельности.

4. Общие этические нормы

Работникам Института необходимо руководствоваться конституционными положениями о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

В общении работников Института не допустимы:

- любого вида высказывания или действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических и религиозных предпочтений;
- пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угрозы, оскорбительные выражения, реплики или действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к Институту.

Работники должны воздерживаться от курения вне мест, отведенных для этого на территории Института.

5. Основные правила служебного поведения

5.1. Выполнение служебных обязанностей

В целях обеспечения эффективной деятельности Института все работники должны исполнять свои служебные обязанности добросовестно, ответственно, на высоком профессиональном уровне.

Нравственным долгом и обязанностью работника является стремление к постоянному совершенствованию, росту своих профессиональных навыков, квалификации, получению новых знаний.

Работник должен посвящать рабочее время исключительно выполнению должностных обязанностей, прилагать все усилия для эффективной и качественной работы.

Работник не должен перекладывать решение своих вопросов на других лиц. Он своевременно принимает обоснованные решения и несет за них личную ответственность.

Работник должен уважительно относиться к администрации, обязан выполнять распоряжения руководства, соблюдать субординацию и служебные нормы иерархии в отношениях с руководящими работниками.

5.2. Коллегиальное поведение (взаимоотношения работников между собой)

Работники Института должны поддерживать ровные и доброжелательные отношения в коллективе. Взаимоотношения между работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.

Работники должны избегать необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. Если невозможно прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет право обратиться в Комиссию по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия по этике) с просьбой помочь разрешить данную ситуацию.

5.3. Нормы поведения работников, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам

В Институте соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор, его заместители и Комиссия по этике.

Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам (директор, его заместители, начальники отделов, заведующие лабораториями), должны быть образцом профессионализма, безупречной репутации, честности, беспристрастности и справедливости, должны способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам:

- должен принимать меры к тому, чтобы его подчиненные не допускали коррупционно-опасного поведения;
- должен терпимо относиться к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений подчиненных;
- не может дискриминировать, игнорировать или преследовать своих подчиненных за их убеждения или на основании личной антипатии;
- не может требовать или собирать информацию о личной жизни работника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

6. Соблюдение законности

Работник Института обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также локальные нормативные акты.

В своей деятельности работник не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности или по иным мотивам.

Нравственный долг работника Института обязывает его не только самому строго соблюдать все нормы законов, но и активно противодействовать их нарушению со стороны своих коллег и руководителей.

7. Требования к антикоррупционному поведению работников

Работник Института при исполнении им должностных обязанностей:

- не может получать вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, услуги материального характера, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.п.);

- не должен допускать коррупционно-опасного поведения, то есть поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, согласие принять взятку, просьба о даче взятки, возможность совершить иное коррупционное правонарушение;

- не должен использовать в личных целях предоставленные ему любые служебные возможности: помещение, оборудование, оргтехнику, служебный транспорт и т.п.

Если работник является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

8. Обращение со служебной информацией

Работник Института может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Институте норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность.

Недопустимо использовать информацию, полученную во время исполнения служебных обязанностей, как средство извлечения личной выгоды.

9. Ответственность за нарушение положений Кодекса

Каждый работник Института должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины, учитывается при проведении аттестации, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Нарушение работниками положений Кодекса подлежит моральному осуждению трудовым коллективом Института. Степень ответственности за нарушение положений кодекса определяется Комиссией по этике. Если же нарушение этических норм одновременно затрагивает правовые нормы, работник несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Пересмотр и изменение отдельных положений Кодекса

Изменения и дополнения в положения Кодекса могут вноситься по инициативе отдельных работников, подразделений, первичной профсоюзной организации работников Института. Предложения рассматриваются Комиссией по этике. Выписки из протоколов заседаний передаются для исполнения ответственному лицу. Внесенные в Кодекс изменения и дополнения утверждаются директором Института.

СОГЛАСОВАНО:


Председатель комиссии по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов - заместитель директора по научной работе, д.т.н.


_____ А.В. Рощин
« ____ » _____ 20__ г.

Начальник отдела кадров



_____ В.Н. Дудков
« ____ » _____ 20__ г.



Председатель профсоюзного комитета

_____ Е.А. Казанцева
_____ 20__ г.

Исполнитель:

Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений


_____ Е.Н. Симонова
« 09 » / января 2017 г.